**ПОДСКАЗКИ**

ЧТО НЕОБХОДИМО УКАЗАТЬ

В ЗАЯВЛЕНИИ-АНКЕТЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

(для юридических лиц)

**Перед принятием решения о предоставлении микрозайма, мы хотим получить наиболее полное представление о Вашей деятельности и финансовом состоянии, поэтому просим внимательно отнестись к подготовке Заявления-анкеты на получение микрозайма и указать в Заявлении-анкете всю необходимую информацию.**

**Для того, чтобы Вам было удобнее, мы подготовили для Вас подсказки по заполнению полей Заявления-анкеты, вызывающих наибольшее количество вопросов.**

|  |  |
| --- | --- |
| **РАЗДЕЛ «ПАРАМЕТРЫ МИКРОЗАЙМА»** | |
| **Цель запрашиваемого микрозайма:** | Указывается видовая принадлежность приобретаемого имущества: т.е. вид (виды) имущества, планируемого к приобретению с использованием средств привлекаемого микрозайма.   * Пополнение оборотных средств   Например,  Оборотные средства – товары (консервы, крупы, макаронные изделия, полуфабрикаты, напитки, кондитерские изделия, мука, сахар и иные продовольственные товары, бытовая химия) на сумму 1 500 000 рублей;  Оборотные средства – товары (строительные материалы, строительные смеси, краски, инструменты, линолеум, половые покрытия и иные строительные товары) на сумму 1 500 000 рублей.   * Инвестиционные цели   Хлебопекарное оборудование – хлебопечь \_\_\_ шт. на сумму \_\_\_ рублей, тестомес \_\_\_ шт. на сумму \_\_\_\_ рублей, расстоечный шкаф \_\_\_ шт. на сумму \_\_\_\_ рублей, (и т.д.) и его доставка и монтаж;  Грузовой автомобиль стоимостью до \_\_\_\_ рублей;  Автомобиль Лада Ларгус 2 шт. стоимостью \_\_\_\_\_ рублей;  Оплата работ по подключению цеха к газоснабжению \_\_\_\_ руб., поставка, монтаж и подключение газоотопительного оборудования;  Приобретение нежилого помещения \_\_\_ кв. метров, по адресу\_\_\_\_\_\_ стоимостью \_\_\_\_ руб.   * Иные цели   Любые иные цели, соответствующие осуществляемой предпринимательской деятельности. |
| **РАЗДЕЛ «СВЕДЕНИЯ О БЕНЕФИЦИАРНЫХ ВЛАДЕЛЬЦАХ»** | |
| Бенефициарным владельцем юридического лица является физическое лицо, которое в конечном счете является прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в уставном капитале) юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия юридического лица. Бенефициарный владелец – это конечный собственник всех активов (или большинства активов). | |
| **РАЗДЕЛ «СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКАХ»** | |
| В блоке «Юридические лица», «Физические лица» указываются участники, имеющие определенную долю в уставном капитале Заемщика-юридического лица. | |
| **РАЗДЕЛ «СВЕДЕНИЯ О ПОРУЧИТЕЛЕ»** | |
| **Поручительство юридического лица** | Организационно-правовая форма и наименование юридического лица, ИНН.  Для Заемщиков – юридических лиц (субъектов МСП) обязательно поручительство:  - учредителей (участников) организации, с совокупной долей в уставном капитале участия не менее 70 процентов от уставного капитала (для субъектов МСП), а также связанных лиц (См. ниже «Связанные лица»);  - близких родственников участника (учредителя) Заемщика (супруги, родители, дети, братья и сестры), являющихся единоличным исполнительным органом Заемщика. |
| **Поручительство физического лица** | Помимо поручительства учредителей Заемщика-юридического лица возможно поручительство иных физических лиц, имеющих стаж на постоянном месте работы не менее 6 месяцев и зарегистрированных по месту жительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |
| **РАЗДЕЛ «СВЕДЕНИЯ О ПРЕДЛАГАЕМОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ»** | |
| В качестве обеспечения исполнения обязательств по микрозайму могут выступать следующие виды имущества:  - нежилое недвижимое имущество (гараж, нежилое здание, нежилое помещение, машиноместо и т.п.);  - движимое имущество (автомобиль, автопогрузчик, экскаватор и т.п.)  Предоставляемое в залог имущество должно быть зарегистрировано (состоять на учете) в установленном порядке, находиться на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. | |
| **РАЗДЕЛ «КРЕДИТНАЯ ИСТОРИЯ» (ТЕКУЩИЕ КРЕДИТЫ/ЗАЙМЫ, ДОГОВОРЫ ЛИЗИНГА)** | |
| Указываются все текущие (действующие) обязательства по кредитованию, лизингу, т.е. должны быть указаны обязательства по всем кредитным договорам, договорам лизинга, договорам займа.  В подразделе «Обеспечение, предоставленное заемщиком по действующим обязательствам третьих лиц» указываются кредиты и займы, по которым Заемщик выступает поручителем.  **В случае, если какое-либо обязательство не будет указано Фонд будет вынужден отказать в предоставлении займа** | |
| **ПРИЛОЖЕНИЕ К ЗАЯВЛЕНИЮ-АНКЕТЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОЗАЙМА** | |
| **Информация о связанных компаниях** | Юридические лица (коммерческие организации), физические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие один и более из перечисленных признаков:  а) управление юридическим лицом осуществляется другим юридическим лицом (как номинальное, так и фактическое);  б) общие учредители (доля участия в Заемщике и Связанном лице составляет более 50 процентов);  в) близкие родственники (супруги, родители, дети, братья и сестры) индивидуального предпринимателя – Заемщика, осуществляющие самостоятельную предпринимательскую деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  г) юридические лица, участниками которых (с долей участия 100 процентов) являются близкие родственники индивидуального предпринимателя – Заемщика, либо близкие родственники единственного участника юридического лица – Заемщика (с долей участия 100 процентов).  д) юридические лица, участником которых является индивидуальный предприниматель – Заемщик (с долей участия 100 процентов);  е) лица, обеспечивающие исполнение обязательств Заемщика (за исключением участников Национальной гарантийной системы).  Фонд вправе признать обязательность поручительства одного или нескольких Связанных лиц Заемщика, в случае если такие лица способны оказать существенное влияние на финансовое состояние Заемщика. Под существенным влиянием на финансовое состояние Заемщика понимается такая экономическая связь Заемщика и Связанного лица (лиц), при которой исключение дохода Заемщика, полученного от связанного лица (лиц) влечет за собой отрицательный финансовый результат (убыток). |
| **Запас товара, готовой продукции по закупочной стоимости на дату заполнения Заявления-анкеты на получение микрозайма** | Стоимость запаса товара на дату заполнения в денежном выражении в рублях по закупочной стоимости**,** а также готовой продукции (продукции на складе) по себестоимости |
| **Запас сырья и материалов по закупочной стоимости на дату заполнения Заявления-анкеты на получение микрозайма** | Объём запаса сырья (материала, предназначенного для дальнейшей обработки или переработки (производства конечного продукта) и материалов (например, комплектующих предназначенных для производства конечного продукта) в рублях. Стройка - стройматериалы торговля не применимо, транспортники и спецтехника (ГСМ, запасные части, комплектующие) |
| **Информация о кредиторской и дебиторской задолженности на дату заполнения Заявления-анкеты на получение микрозайма** | Задолженность перед поставщиками – данные на дату заполнения, согласно Кредиторской задолженности по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»  Задолженность поставщиков (авансы уплаченные) – данные на дату заполнения, согласно Дебиторской задолженности по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»  Задолженность покупателей (счета к оплате) – данные на дату заполнения, согласно Дебиторской задолженности по счету 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»  Задолженность перед покупателями (авансы) – данные на дату заполнения, согласно Кредиторской задолженности по счету 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»  Задолженность перед персоналом – данные на дату заполнения, согласно Кредиторской задолженности по счету 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» |
| **Информация об объектах недвижимости, используемых в деятельности** | Указываются все объекты недвижимого имущества, находящиеся в собственности и арендуемые, используемые в бизнесе, например, офисные помещения, здания, земельные участки и пр. |
| **Информация о транспортных средствах (легковые, грузовые, прицепы, полуприцепы и пр.), используемых в деятельности** | Указываются все транспортные средства, находящиеся в собственности и арендуемые, используемые в бизнесе |
| **Информация об оборудовании, оргтехнике и мебели, используемых в деятельности** | Указываются все виды оборудования, находящихся в собственности и арендуемые, используемые в бизнесе.  Указывается вся оргтехника и мебель, находящиеся в собственности и арендуемые, используемые в бизнесе. |
| **ПРИЛОЖЕНИЕ «СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ И РАСХОДАХ ЗА ПОСЛЕДНИЕ 6** **МЕСЯЦЕВ»** | |
| **Доходы** | Выручка указывается по методу начисления (согласно актов выполненных работ/оказанных услуг, Кт счет 90.1 за вычетом Дт 90.03). Если метод начисления в учете не применяется - указывается по кассовому методу.  Также могут быть указаны прочие доходы, которые могут быть подтверждены документально.  Например, доход от сдачи имущества (квартиры, гаража) в аренду (необходимы договоры и налоговая декларация 3-НДФЛ), полученные в связи с осуществляемой деятельностью гранты, субсидии, компенсации.  Доход от продажи имущества указывать не нужно |
| **Расходы** | - |
| **Себестоимость реализованных товаров, продукции, услуг**  **(приобретение товара, сырья, материалов)** | Себестоимость в месячной выручке за соответствующий месяц. Сумма, затраченная на приобретение товара – для торговли. Сумма, затраченная на приобретение сырья и материалов – для производства.  В графе себестоимость не нужно указывать затраты, которые указываются ниже в соответствующих графах (расходы на выплату персоналу, аренда, транспортные расходы (услуги перевозки), коммунальные услуги, реклама и маркетинг, связь и административные расходы, услуги сторонних организаций, налоги, погашение % по кредитам, лизингу, займам) |
| **Заработная плата** | Размер начисленной к выплате заработной платы сотрудникам, работающим по трудовому договору |
| **Аренда** | Размер арендной платы всех видов арендуемого имущества (движимого и недвижимого). |
| **Транспортные расходы (услуги, перевозки)** | Сумма расходов на ГСМ, проведение ремонтных работ транспортных средств, используемых в деятельности. Расходы на доставку товаров |
| **Коммунальные услуги** | Плата за коммунальные услуги (водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, электроэнергия, вывоз ТКО и т.п.) |
| **Реклама и маркетинг** | Расходы на рекламу и продвижение предоставления продукта или услуг покупателям (потребителям). |
| **Связь и административные расходы** | Расходы на связь (стационарную, мобильную, интернет).  Расходы на служебные командировки персонала, обучение персонала, оплата страхования, затраты на канцелярские товары, хозяйственные товары и пр. |
| **Услуги сторонних организаций** | Оплата за выполненные работы, оказанные услуги, в т.ч. работникам, работающим по договорам гражданско-правового характера  Оплата бухгалтерских услуг, расходы на охрану, оплата банку за проведение операций по РКО и т.п. |
| **Налоги** | Сумма налога (в том числе НДФЛ, страховые взносы и т.д.), уплаченная за месяцы, за которые предоставляются данные для оценки финансового состояния, деленная на количество месяцев отчетного или налогового периода (в зависимости от системы налогообложения). |
| **Погашение % по кредитам, лизингу, займам** | Сумма уплаченных процентов за пользование кредитами, лизингом, займами и пр. |